

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных
смет Государственного комитета
Республики Башкортостан по информатизации и вопросам
функционирования системы «Открытая Республика»
и подведомственного ему государственного казенного учреждения
Республики Башкортостан «Информационные технологии»**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» и подведомственного ему государственного казенного учреждения Республики Башкортостан «Информационные технологии» (далее – Порядок).
2. Установить, что пункты 1.2, 2.1.1, 4.3.5 Порядка вступают в силу с 1 января 2018 года.
3. Отменить приказ Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» от 8 августа 2016 года № 80-ОД.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника финансово-экономического отдела Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» Мухаметзянову Г.М.

И.о. председателя
Государственного комитета
Республики Башкортостан
по информатизации и вопросам
функционирования системы
«Открытая Республика»

Д.С. Слепов

Утвержден приказом
Государственного комитета
Республики Башкортостан по
информатизации и вопросам
функционирования системы
«Открытая Республика»
от «__» _____ 2017 года
№ ____ - ОД

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Государственного комитета Республики Башкортостан по
информатизации и вопросам функционирования системы
«Открытая Республика» и подведомственного ему государственного
казенного учреждения Республики Башкортостан
«Информационные технологии»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» и подведомственного ему государственного казенного учреждения Республики Башкортостан «Информационные технологии» (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее – смета) Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» (далее – Госкомитет РБ по информатизации) и подведомственного ему государственного казенного учреждения Республики Башкортостан «Информационные технологии» (далее – Учреждение).

1.2. Формирование и ведение смет Госкомитета РБ по информатизации и Учреждения осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Электронный бюджет).

II. Порядок составления смет

2.1. Смета составляется получателем бюджетных средств в целях установления объема и распределения направлений расходования средств

бюджета Республики Башкортостан на основании доведенных до получателя бюджетных средств в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета Республики Башкортостан на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций получателя бюджетных средств на период одного финансового года.

2.1.1. В смету включаются бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета Республики Башкортостан с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) в рублях.

2.3. Смета Госкомитета РБ по информатизации составляется в 1 экземпляре по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, подписывается главным бухгалтером Госкомитета РБ по информатизации и не позднее 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств направляется на утверждение председателю Госкомитета РБ по информатизации.

2.4. Смета Учреждения составляется в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, подписывается главным бухгалтером Учреждения и не позднее 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств направляется на утверждение директору Учреждения и на согласование председателю Госкомитета РБ по информатизации.

III. Утверждение смет

3.1. Смета Госкомитета РБ по информатизации утверждается председателем Госкомитета РБ по информатизации и заверяется гербовой печатью.

3.2. Смета Учреждения утверждается директором Учреждения и согласовывается с председателем Госкомитета РБ по информатизации. Согласование на смете оформляется грифом согласования, который включает в себя слово «СОГЛАСОВАНО», наименование должности согласовавшего смету Учреждения должностного лица (включая наименование главного распорядителя бюджетных средств), личную подпись, расшифровку подписи и дату согласования.

3.3. К смете Учреждения, представленной на согласование, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, справка о плановых показателях Учреждения.

IV. Порядок ведения смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в пределах доведенных до получателя бюджетных средств в установленном порядке

объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменение показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.3. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус», на бумажном носителе и в автоматизированной информационной системе «БашФин»:

4.3.1. Изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Госкомитету РБ по информатизации, Учреждению в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств;

4.3.2. Изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета Республики Башкортостан (кроме кодов КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

4.3.3. Изменяющих распределение сметных назначений по кодам КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

4.3.4. Изменяющих распределение сметных назначений по кодам КОСГУ, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

4.3.5. Изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.4. Изменения показателей сметы Госкомитета РБ по информатизации подписываются главным бухгалтером и утверждаются председателем Госкомитета РБ по информатизации, заверяется гербовой печатью Госкомитета РБ по информатизации.

4.5. Утверждение и согласование изменений показателей сметы Учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

4.6. Сметы с учетом внесенных изменений показателей смет составляются Госкомитетом РБ по информатизации и Учреждением по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку. Сметы с учетом внесенных изменений показателей смет, составляемые Учреждением, предоставляются в Госкомитет РБ по информатизации для согласования.

4.7. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи Госкомитета РБ по информатизации и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Госкомитета РБ по информатизации и лимитов бюджетных обязательств.

4.8. Госкомитет РБ по информатизации и Учреждение принимают и исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

V. Формирование проектов смет на очередной финансовый год и плановый период

5.1. Формирование проекта сметы Госкомитета РБ по информатизации на очередной финансовый год и плановый период и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей осуществляются на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период на базе представленных структурными подразделениями Госкомитета РБ по информатизации заявок на расходы, которые планируются на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов).

5.2. Проект сметы Учреждения на очередной финансовый год и плановый период составляется Учреждением и представляется в финансово-экономический отдел Госкомитета РБ по информатизации с пояснительной запиской, расчетами и обоснованиями бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, а также уточненными плановыми показателями сметы за отчетный год в сроки, установленные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 22 апреля 2009 года № 152 «О разработке прогноза социально-экономического развития Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период, проекта бюджета Республики Башкортостан на очередной финансовый год, проекта бюджета Республиканского фонда обязательного медицинского страхования Республики Башкортостан на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана Республики Башкортостан».

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2 на 20 год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								
						Всего		

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								
						Всего		

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(телефон)

" " 20 г.

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2 на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								
						Всего		

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								
						Всего		

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.